附件 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目批准号 |  |  |  | 项目编号 |  |

福建省社会科学基金

福建省公安理论研究专项

申请书

学 科 分 类 项 目 类 别 特别委托项目 项 目 名 称 申 请 人 姓 名 所 在 单 位

填 表 日 期

福建省社会科学规划办公室制

2023 年 7 月

项目申请人承诺：

我承诺对本申请书填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产 权争议。如获准立项，我承诺以本申请书为有法律约束力的立项协议，遵 守福建省社会科学规划办公室和福建省公安厅的相关规定，按计划认真开 展研究工作，取得预期研究成果。福建省社会科学规划办公室和福建省公 安厅有使用本申请书所有数据和资料的权利。若填报失实、违反规定，本人将承担全部责任。

项目负责人（签章）

年 月 日

填 写 说 明

一、《申请书》请用计算机填写。

二、封面上方两个代码框申请人不填，其他栏目请用中文填写，“项目名称 ”不加副标题。

三、《数据表》的填写和录入请参阅《填写数据表注意事项》，相关问题可咨询所在单位科研管理部门。

四、经费预算需在各项目经费预算额度内申报。间接经费不得超过总经费的 40%。

五、《申请书》、《论证活页》报送一式 2 份。《论证活页》夹在《申请书》内。

六、《申请书》填写不规范或不符合要求的，一律不得进入评审。

填 写 《数 据 表》 注 意 事 项

一、申请人必须逐项如实填写本表数据。

二、有选择项的直接将所选代码填入方框内。

三、部分栏目填写说明：

项目名称——在给定课题中选择。

关 键 词——不超过 3 个主题词，词与词之间空一格。

学科分类——跨学科项目填写与其最接近的学科分类。

项目组成员——不得超过 8 人，且必须是真正参加本项目的研究 人员，不含项目申请人。不包括科研管理、财务管理、后勤服务等人

员。项目组成员必须本人签字。

预期成果——指最终研究成果形式。字数以中文千字为单位。

申请经费——以万元为单位，填写阿拉伯数字，注意小数点位置。

一、数据表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | | |
| 项目申请人 | |  | 性别 |  | 民族 |  | | 出生日期 | XXXX年X月X日 | |  |
| 行政职务 | |  | 专业职称 | |  | | | 研究专长 |  | |  |
| 最后学历 | |  | 最后学位 | |  | | | 担任导师 |  | |  |
| 工作单位 | |  | | | | | | 联系电话 |  | |  |
| 通讯地址 | | 市（县） 街（路） 号（邮编 ： ） | | | | | | 邮箱 |  | |
| 身份证件  类型 | |  | 身份证件  号码 | |  | | | | 是否台湾籍 | 填写“是”  或“否” |
| 项 目 组 成 员 | 姓名 | 出生年月 | 职称职务 | | 最后学位 | | 工作单位 | | 研究专长 | 本人签字 |
|  | XXXX.XX |  | |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |  |
| 第一推荐人 | |  | 专业职称 | |  | | | | 工作单位 |  |
| 第二推荐人 | |  | 专业职称 | |  | | | | 工作单位 |  |
| 预期成果形式 | |  | A．研究报告 B.论文 C. 专著 | | | | | | 字数（千字） |  |
| 申请经费  （单位：万元） | |  | | | 计划完成时间 | | | | XXXX年X月X日 | |

二、项目设计论证

|  |
| --- |
| 本表参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰，主题突出，层次分明，内容翔实，排版清晰。除“研究基础 ”填在表三外，本表内容与《活页》内容一致。  1．[现状分析] 本课题研究现状及存在的主要问题分析；  2．[研究内容] 主要内容和研究框架；  3．[创新之处] 项目研究的亮点及初步政策建议；  4．[参考文献] 开展本项目研究的主要中外参考文献。  （1）标题层级：按照“一、”“（一）”“1.”“（1）”撰写。（2）正文格式：宋体（中文），Times New Roman（数字、英文），小四号，首行缩进2字符，1.25倍行距，两端对齐。（3）撰写过程中尽量保持同一部分留白不要太多，如果留白太多可适当调整行距。（4）开始撰写时请删除红字！ |

三、研究基础和条件保障

|  |
| --- |
| 本表参照以下提纲撰写，要求填写内容真实准确。  1．[学术简历] 项目申请人的主要学术简历、学术兼职，在相关研究领域的学术积累和贡献等；  2．[研究基础] 项目申请人前期相关研究成果、核心观点及社会评价等；  3．[承担项目] 项目申请人承担的各级各类科研项目情况，包括项目名称、资助机构、资助金额、结项情况、研究起止时间等；  4．[条件保障] 完成本项目研究的时间保证、资料设备等科研条件。  （1）标题层级：按照“一、”“（一）”“1.”“（1）”撰写。（2）正文格式：宋体（中文），Times New Roman（数字、英文），小四号，首行缩进2字符，1.25倍行距，两端对齐。（3）撰写过程中尽量保持同一部分留白不要太多，如果留白太多可适当调整行距。（4）开始撰写时请删除红字！ |

说明：前期相关研究成果中的成果名称、形式（如论文、专著、研究报告等）须与《项目论证》活页相同，活页中不能填写的成果作者、发表刊物或出版社名称、发表或出版时间等信息要在本表中加以注明。与本项目无关的成果不能作为前期成果填写；合作者注明作者排序。

四、经费预算

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 序号 | 经费开支科目 | 金额（万元） |
| 直接经费（万元） | 1 | 业务费 |  |
| 2 | 劳务费 |  |
| 3 | 设备费 |  |
| 间接经费（万元） | (不超过总经费的 40%) | | |
| 经费总额（万元） |  | | |

注：经费开支科目参见《福建省社会科学规划项目资金管理办法》。

五、推荐人意见

|  |
| --- |
| **推荐人须认真负责地介绍课题负责人的专业水平、科研能力、科研态度和科研条件，说明 该课题取得预期成果的可能性，并承担信誉保证。** |
| 第一推荐人签字： 年 月 日 |
| 第二推荐人签字： 年 月 日 |

说明：具有中级专业技术职称或具有硕士学位，且在40周岁以下（即1983年8月28以后出生）的申请人须填写此表。本表须推荐者本人签字或盖章有效。

六、项目申请人所在单位审核意见

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容属实；该项目申请人和参加者的政治业务素质适合承担本项目的研究工作；本单位能提供完成本项目所需的时间和条件，同意承担本项目的管理任务和信誉保证。  科研管理部门公章 单 位 公 章  年 月 日 年 月 日 |