

|  |  |
| --- | --- |
| 项目编号 |  |

**附** **件** **1**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目批准号 |  |

**福建省社科基金**

**省人民政协理论研究特别委托项目申请书**

学 科 分 类 项 目 类 别 项 目 名 称 申 请 人 姓 名 所 在 单 位

填 表 日 期

特别委托项目

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**福建省社会科学规划办公室制**

**2024年5月**

**项目负责人承诺**

我承诺对本申请书填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准 立项，我承诺以本申请书为有法律约束力的立项协议，遵守福建省社会科学规划办公室 和省人民政协理论研究会的相关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。 福建省社会科学规划办公室和省人民政协理论研究会有使用本申请书所有数据和资料

的权利。若填报失实、违反规定，本人将承担全部责任。

项目负责人(签章)

年 月 日

**填** **写** **说** **明**

一、《申请书》请用计算机填写， 一律填写中文或数字，不用填写代码。 二、“课题名称”不加副标题。“申请人所在单位”只填写一级单位。

三、《数据表》的填写和录入问题，可咨询所在单位科研管理部门。

四、经费预算：严格按照项目类别资助额度填写。间接经费不得超过总经费的40%。

五、课题组成员：不超过4人，确实为参加本课题的研究人员，须本人签字。

六 、申请经费：以万元为单位，填写阿拉伯数字，注意小数点位置。

七、 《申请书》报送一式2份，装订成份。

**一、数据表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人 | |  | | | 性别 |  | | | 民族 |  | 出生日期 | | | 年 月 日 | | |
| 行政职务 | |  | | | 专业职称 | | | |  | | 研究专长 | | |  | | |
| 最后学历 | |  | | | 最后学位 | | | |  | | 担任导师 | | |  | | |
| 工作单位 | |  | | | | | | | | | 联系电话 | | |  | | |
| 通讯地址 | | 市(县) 街(路) 号(邮编： | | | | | | | | | | 邮箱 | |  | | |
| 身份证件  类型 | |  | | 身份证件  号码 | | |  | | | | | 是否台湾籍 | | | (是/否) | |
| 项 目 组 成 员 | 姓名 | | 出生年月 | | 职称  职务 | | 最后  学位 | | 工作单位 | | 研究专长 | | | | 本人签字 | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |
| 预期成果形式 | | |  | | A.研究报告 B.论文 C.专著 | | | | | | | | | | 字数(千字) |  |
| 申请经费  (单位：万元) | | |  | | | | | 计划完成时间 | | | | | 年 月 日 | | | |

**二、项目设计论证**

**预期成果形式为研究报告或论文，都按以下内容填写(2000字以内):**

**1.[现状分析]** 本课题研究现状及存在的主要问题分析；

**2.[研究内容]** 主要内容和研究框架；

**3.[思路方法]** 本课题研究的基本思路、具体研究方法、研究计划及其可行性等； **4.[创新之处]** 课题研究的亮点及初步政策建议；

**5.[参考文献]** 开展本课题研究的主要中外参考文献。

—12—

**三、经费预算**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 序号 | 科目 | 内容及金额 | | |
| 直接  费用 | 1 | 业务费 | 指在本项目实施过程中购置图书、收集资料、复印翻拍、检索文献、 采集数据、翻译资料、印刷出版、会议/差旅/国际合作与交流等费用，以及 其他相关支出。 | | |
| 2 | 劳务费 | 指在项目实施过程中支付给参与项目研究的研究生、本科生、博士后、  访问学者和项目聘用的研究人员、科研辅助人员等的劳务性费用，以及支  付给临时聘请的咨询专家的费用等。  项目聘用该人员的劳务费开支标准，参照当地社科研究从业人员平均  工资水平，根据其在项目研究中承担的工作任务确定。 | | |
| 3 | 设备费 | 指在项目实施过程中购置设备和设备耗材、升级维护现有设备以及租  用外单位设备而发生的费用。应当严格控制设备购置，鼓励共享、租赁设  备以及对现有设备进行升级。 | | |
| 间接费用 | ( 不 超 过 总 经 费 的 4 0 % ) | | | 经费总额 |  |

注：经费开支科目参见《福建省社会科学基金项目专项资金管理办法》。

**四、项目负责人所在单位审核意见**

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容是否属实；该课题负责人和参加者的政治业务素质是否适合承担本 课题的研究工作；本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件，是否同意承担本项目的管  理任务和信誉保证。  科研管理部门公章 单 位 公 章  年 月 日 年 月 日 |