**附件2**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目批准号** |  |

**福建省社科基金**

**省公安理论研究特别委托项目申请书**

学 科 分 类 项 目 类 别 特别委托项目 项 目 名 称 申 请 人 姓 名

所 在 单 位

**填** **表** **日** **期**

**福建省社会科学规划办公室制**

**2024年5月**

**项目申请人承诺：**

**我承诺对本申请书填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产** **权争议。如获准立项，我承诺以本申请书为有法律约束力的立项协议，遵** **守福建省社会科学规划办公室和福建省公安厅的相关规定，按计划认真开** **展研究工作，取得预期研究成果。福建省社会科学规划办公室和福建省公**

**安厅有使用本申请书所有数据和资料的权利。若填报失实、违反规定，本**

人将承担全部责任。

**项目负责人(签章)**

年 月 **日**

**填** **写** **说** **明**

**一、《申请书》请用计算机填写。**

二 、封面上方两个代码框申请人不填，其他栏目请用中文填写，“项

**目名称”不加副标题。**

三、学科分类——跨学科项目填写与其最接近的学科分类。

四、《数据表》的填写和录入请参阅《填写数据表注意事项》,相关问

题可咨询所在单位科研管理部门。

五、《申请书》《论证活页》报送一式3份。《论证活页》夹在《申请

**书》内。**

六、《申请书》填写不规范或不符合要求的， 一律不得进入评审。

**填** **写** **《** **数** **据** **表** **》** **注** **意** **事** **项**

一 、申请人必须逐项如实填写本表数据。

二 、有选择项的直接将所选代码填入方框内。

三、部分栏目填写说明：

项目名称——在给定课题中选择。

关 键 词 不超过3个主题词，词与词之间空一格。

项目组成员——不得超过8人，且必须是真正参加本项目的研究 人员，不含项目申请人。不包括科研管理、财务管理、后勤服务等人

员。项目组成员必须本人签字。

预期成果 指最终研究成果形式。字数以中文千字为单位。

申请经费 以万元为单位，填写阿拉伯数字，注意小数点位置。

经费预算-  ~~需~~在各项目经费预算额度内申报。间接经费不得超

过总经费的40%。

**一、数据表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | | | | | |
| 关 键 词 | |  | | | | | | | | | | | |
| 项目申请人 | |  | | 性别 |  | 民族 |  | 出生日期 | | | 年 月 田 | | |
| 行政职务 | |  | | 专业职称 | |  | | 研究专长 | | |  | | |
| 最后学历 | |  | | 最后学位 | |  | | 担任导师 | | |  | | |
| 工作单位 | |  | | | | | | 我系电话 | | |  | | |
| 通讯地址 | | 市(县) 奇(路) 号(躯案： ) | | | | | | | 邮答 | |  | | |
| 身份证号码 | |  | | | | | | | 是否合湾藉 | | | (是/否) | |
| 项 目 组 成 员 | 姓名 | | 出生年月 | 职赫  职务 | 最后  学位 | 工作单位 | | 研究专长 | | | | 本几签字 | |
|  | |  |  |  |  | |  | | | |  | |
|  | |  |  |  |  | |  | | | |  | |
|  | |  |  |  |  | |  | | | |  | |
|  | |  |  |  |  | |  | | | |  | |
|  | |  |  |  |  | |  | | | |  | |
|  | |  |  |  |  | |  | | | |  | |
| 第一雅荐人 | | |  | 专业职流 | |  | | 工作章位 | | | |  | |
| 第二推荐人 | | |  | 专业职流 | |  | | 工作单位 | | | |  | |
| 预期成果形式 | | |  | 是、研究瘀鲁 R.赴文 C、专著 | | | | | | | | 等数(千字) |  |
| 中请经费  (单位：万元) | | |  | | | 计划完求时间 | | | | 年 月 B | | | |

—15—

**二、项目设计论证**

|  |
| --- |
| 本表参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰，主题突出，层次分明，内容翔实，排版清 晰。除“研究基础”填在表三外，本表内容与《活页》内容一致。  1.[现状分析] 本课题研究现状及存在的主要问题分析；  2.[研究内容] 主要内容和研究框架；  3.[创新之处]项目研究的亮点及初步政策建议；  4.[参考文献]开展本项目研究的主要中外参考文献。 |

**三、研究基础和条件保障**

|  |
| --- |
| 本表参照以下提纲撰写，要求填写内容真实准确。  **1.[学术简历]** 项目申请人的主要学术简历、学术兼职，在相关研究领  域的学术积累和贡献等；  **2.[研究基础]**项目申请人前期相关研究成果、核心观点及社会评价等；  **3.[承担项目]**项目申请人承担的各级各类科研项目情况，包括项目名 称、资助机构、资助金额、结项情况、研究起止时间等；  **4.[条件保障]** 完成本项目研究的时间保证、资料设备等科研条件。 |

说明：前期相关研究成果中的成果名称、形式(如论文、专著、研究报告等)须与《项目论 证》活页相同，活页中不能填写的成果作者、发表刊物或出版社名称、发表或出版时间等信息 要在本表中加以注明。与本项目无关的成果不能作为前期成果填写；合作者注明作者排序。

**四、经费预算**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 序号 | 科 目 | 内容 | | | 金额(万元) |
| 直接  费用 | 1 | 业务费 | 指在本项目实施过程中购置图书、收集资料、复印翻 拍、检索文献、采集数据、翻译资料、印刷出版、会议/ 差旅/国际合作与交流等费用，以及其他相关支出。 | | |  |
| 2 | 劳务费 | 指在项目实施过程中支付给参与项目研究的研究生、 本科生、博士后、访问学者和项目聘用的研究人员、科研 辅助人员等的劳务性费用，以及支付给临时聘请的咨询专 家的费用等。  项目聘用该人员的劳务费开支标准，参照当地社科研 究从业人员平均工资水平，根据其在项目研究中承担的工 作任务确定。 | | |  |
| 3 | 设备费 | 指在项目实施过程中购置设备和设备耗材、升级维护 现有设备以及租用外单位设备而发生的费用。应当严格控 制设备购置，鼓励共享、租赁设备以及对现有设备进行升 级。 | | |  |
| 间接  费用 | (不超过总经费的40%) | | | 经费  总额 |  | |

注：经费开支科目参见《福建省社会科学基金项目专项资金管理办法》。

**五、** **推荐人意见**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 推荐人须认真负责地介绍项目申请人的专业水平、科研能力、 该项目取得预期成果的可能性，并承担信誉保证。 | 科研态度和科研条件， | 说明 |
| **第一推荐人签字：** | 年 月 | 日 |

—18—

|  |
| --- |
| 第二推荐人签字： 年 月 日 |

说明：具有中级专业技术职称或具有硕士学位，且在40周岁以下(即1984年6月17日以后 出生)的申请人须填写此表。本表须推荐者本人签字或盖章有效。

**六、项目申请人所在单位审核意见**

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容是否属实；该项目申请人和参加者的政治业务素质是否适合承担 本项目的研究工作；本单位能否提供完成本项目所需的时间和条件，是否同意承担本项目 的管理任务和信誉保证。  科研管理部门公章 单 位 公 章  年 月 日 年 月 日 |