

# 厦门工学院文件

厦工评建〔2019〕1号

---

## 关于切实做好期末迎评促建工作的通知

各院（系）、部门、直属单位：

为了配合合格评估工作的全面深入开展，现就做好期末迎评促建工作具体安排如下：

（一）全体教职工本周末（1月19日、20日）正常上班，全体教师按照行政坐班制度进行打卡考勤。

（二）做好本学期教学档案及试卷资料的整理、检查、归档工作

1. 各二级学院在本学期结束前务必严格按照合格评估要求，组织、督促学院人员完成本学期所有课程的教学档案（"一课一盒"）及试卷资料的整理、检查、整改工作，由各二级学院院长组织进行内部自查，确认合格签字后，形成自查整改总结报评建办公室备案后方可放假。

2. 评建办公室将于下学期初组织人员对各二级学院本学期

的教学档案及试卷进行全覆盖检查，检查结果向全校进行通报。按照谁签字谁负责的原则，如发现不符合学校相关规定要求的，学校将对当事教师和所在学院进行全校通报，并对相关负责人及二级学院院长进行问责。

**（三）各职能部门、教辅单位利用寒假之前的时间，根据评估指标体系要求，对本单位负责的评建材料进行自查及整改。**

**（四）做好2018版各专业培养方案的制（修）订工作**

学校将于1月18日上午9:00召集各二级学院院长、副院长、系主任及各专业培养方案撰写负责人进行工作布置（会议地点：国学大讲堂），请各二级学院务必严肃认真对待此项工作，严格按照《国标》要求撰写2018版各专业培养方案。

学校将于下学期初组织培养方案论证会，各专业培养方案逐一汇报、逐一论证，直至审核通过。

特此通知。

厦门工学院

2019年1月15日

---

签发人：苏涵

---

抄 送：董事会、监事会

---

厦门工学院校长办公室

---

2019年1月15日印发